長庚大學資訊管理學系\_\_\_學年度 第\_\_學期

111-2修訂

畢業專題指導教授同意書

本人同意指導下列同學之畢業專題課程

**題目：**

* 是否同意擔任學生參與校外競賽之指導老師或共同具名發表專題成果：

□同意 □不同意 □延後決定(視學生表現而定)

指導教授 （簽章） 年 月 日

**🗆專題實作類(2-6 人為限)  🗆專題論文類(1-2 人為限)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 學號 | 姓名 | 電話 | e-mail |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 備註欄 | 1. 規定若有異動，以系上公告之「長庚大學資訊管理學系畢業專題實施辦法為主」。
2. 專題分組名單於專題製作前一學期之期末決定之，專題實作類每組人數以2至6人為限，專題論文類每組人數以1至2人為限。
3. 各組於確定專題指導老師後，須於畢業專題(1)課程第2週結束前填寫「畢業專題指導教授同意書」，經指導老師簽署後送交系辦存查，逾期未繳交者不得選修畢業專題課程。
4. 學生更換指導老師時須重新填寫「畢業專題指導教授同意書」，經原指導老師、新任指導老師及系主任同意後存查。更換指導老師須於「畢業專題(1)」課程第9週結束前提出，逾期不得要求更換指導老師，該學期成績由新任指導老師負責評定。「畢業專題(2)」 課程期間不得要求更換指導老師。
 |
| 異動欄 | * 學生更換指導老師需經原指導教授及系主任簽名後同意。

(原)指導教授 （簽章） 年 月 日系主任 （簽章） 年 月 日  |